



Am Anfang ist es „nur“ Pulver. Und jetzt kommst du – und machst daraus genau das, was der Kunde braucht... Willkommen im Team von EOS! Wir, das sind mehr als 1.000 technologiebegeisterte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter weltweit, laden dich ein, unsere Leidenschaft zu teilen: durch eine Zukunfts-technologie, den industriellen 3D-Druck, die heutige Produktion zu revolutionieren. Mische in einem unabhängigen Familienunternehmen die internationalen Märkte auf. Entdecke die grenzenlosen Möglichkeiten, die unsere Arbeitswelt rund um die additive Fertigung bietet. Denke, fühle und erlebe EOS in 3D als

Travel Agent (m/w/d)

Standort: Krailling, (befristet auf 24 Monate)



DARAUS KANNST DU ETWAS MACHEN:

- Die Reisen unserer Mitarbeiter liegen dir am Herzen. Du buchst selbstständig Flüge, Hotelzimmer, Mietwagen und Bahn für die EOS Belegschaft und fungierst als Schnittstelle zu unserem Firmenreisebüro.
- Buchhalterische Prüfungen sowie die Verbuchung und die Auszahlung von Reisekosten fallen ebenso in dein Aufgabengebiet.
- Außerdem hast du Spaß daran dein Wissen weiterzugeben und wirkst bei Schulungen der Reisekostensoftware „Concur“ für interne Schnittstellenpartner mit.
- Du bist der Schnittstellenpartner zum externen Fleetmanager und übernimmst operative Aufgaben im Bereich Fleetmanagement.
- Im Teamwork unterstützt du weitere operative Tätigkeiten im Bereich Travel Management. Hierzu zählen Visa, Kreditkartenmanagement, Dokumentenbeschaffung und -verwaltung sowie Stammdatenpflege.



DAS BRINGST DU MIT:

- Du bist eine kommunikationsstarke Persönlichkeit, die mit einer proaktiven und strukturierten Arbeitsweise und einem ausgeprägtem Kundenverständnis punkten kann? Außerdem verfügst du über eine hohe Qualitätsorientierung und bist ein Teamplayer? Perfekt! Und das spricht außerdem für dich:
- Abgeschlossene Reiseverkehrausbildung oder vergleichbare Ausbildung sowie einschlägige Berufserfahrung im Bereich Business Travel
 - Idealerweise erste Erfahrungen im Bereich Reisekostenabrechnungen
 - Sehr gute Kenntnisse in MS-Office
 - Sehr gute Kenntnisse im GDS „Amadeus“
 - Idealerweise Kenntnisse in der Reisekostenabrechnungssoftware „Concur“
 - Gute interkulturelle Kompetenzen
 - Sehr gute Englischkenntnisse



DAS ERWARTET DICH BEI EOS:

- Abwechslungsreiche Aufgaben und die Chance, eine nachhaltige, zukunftsfähige Technologie voranzutreiben, die einen großen Nutzen für die Gesellschaft bietet
- Viele Gestaltungsspielräume, um Zukunftsideen zu entwickeln und Verantwortung zu übernehmen
- Stetige Weiterentwicklung durch kontinuierlichen fachlichen Austausch, Schulungen und Fortbildungen in unserem EOS-Campus
- Und vor allem ein sozialer Arbeitgeber mit einer gelebten Werte-Kultur, tollen Zusatzleistungen und Rahmenbedingungen, die sich sehen lassen können

Gib deiner Faszination für Technik beim Pionier des 3D-Drucks eine Form – denn nirgendwo sonst hast du die Chance, die Zukunft so unmittelbar zu gestalten wie bei EOS! Mach den nächsten Schritt auf deinem Karriereweg und bewirb dich jetzt online über unsere Karriereseite:

www.eos.info/karriere

Fragen zur Stelle beantwortet gerne Frau Daiminger, Tel. 089/89336-2992